

1. mateřská škola Rakovník, V Hradbách 188

V Hradbách 188, 269 01 Rakovník

Telefon: 313512392, e-mail: ms@1msrako.cz, ISDS:u2dmyj6 IČO: 47019581

Čj.231/2021

Provozní, organizační a hygienická pravidla pro mateřskou školu vzhledem ke covid-19 podle souboru doporučení MŠMT vydaného 17. 8. 2021 s účinností od 1. 9. 2021

Tento dokument je určený pro zaměstnance školy, děti a jejich zákonné zástupce (nebo osoby doprovázející děti) a ostatní veřejnost. V souvislosti s měnící se epidemiologickou situací mohou být pravidla aktualizována.

I. Obecné informace

- 1) Zaměstnanci a zákonní zástupci dětí oznámí škole své aktuální kontakty (telefonní čísla, e-mailové adresy).
- 2) Zaměstnanci školy a zákonní zástupci dětí budou dostávat aktuální informace na webových stránkách školy, prostřednictvím sms zpráv, e-mailů a na hlavní nástěnce ve vestibulu MŠ na vývěsní skříni na budově MŠ.
- 3) Škola bude dětem a zaměstnancům školy stále zdůrazňovat zásady osobní a respirační hygieny (kašlat a kýchat do papírového jednorázového kapesníku a ten neprodleně vyhodit a následně si umýt ruce, používat časté mytí rukou mýdlem nebo dezinfekcí), udržovat zásady zdravého životního stylu.
- 4) Škola se bude snažit minimalizovat kontakt mezi dětmi zejména v září 2021.
- 5) Osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do školy vstoupit, stejně tak osoby s teplotou nad 37°C.
- 6) Pobyť zákonných zástupců uvnitř budovy bude omezen (viz. níže Organizační informace).
- 7) Škola omezí všechny školní akce, bude podle aktuální epidemiologické situace zvažovat účast na konání různých kulturních a sportovních akcí.
- 8) V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním covid-19 je škola vždy povinna postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně MZd.

II. Organizační informace k rannímu přijímání dětí, k pohybu zákonných zástupců a cizích osob v budově mateřské školy.

Vzhledem k tomu, že se naše mateřská škola nachází v budově bývalé rodinné vily s nestandardně řešenými místnostmi (malé prostory chodeb, šatna pro 2 třídy v jedné místnosti apod.), je nutné stanovit pravidla pro omezení pohybu osob, aby nedocházelo ke zbytečnému úzkému sociálnímu kontaktu více osob a tím většímu riziku nákazy covid-19.

- 1) Každá osoba (zaměstnanci, třetí osoby) je povinna si nasadit respirátor při vstupu do budovy a ve společných prostorách. **Děti se pohybují bez roušek a v současné chvíli se nebudou testovat.**

- 2) Děti budou mít na svém místě v šatně v kapsáři jednu podepsanou (stačí monogram) vlastní roušku v igelitovém sáčku pro případ náhlého onemocnění.
- 3) S každým dítětem bude vstupovat do budovy **pouze jeden dospělý jako doprovod.**
- 4) Vstup do budovy mateřské školy bude probíhat hlavním vchodem.
- 5) Mateřská škola bude otevřena od 6.30 do 8.00 hod., poté bude uzavřena a bude probíhat dezinfekce chodeb a povrchů. **Proto musí být děti ve svých třídách již do 8.00hod!!!.**

6) Vyzvedání dětí po obědě a odpoledne bude probíhat podle daného časového rozvrhu:

Třída Jablíčko – od 12.00 do 12.15 hod., odpoledne od 14.45 do 16,30 hod

Třída Hvězdička od 12.15 do 12.30 hod., odpoledne od 14.50 do 16.30 hod.

Třída Kytíčka – od 12.30 do 12.45 hod., odpoledne od 15.15 do 16.30 hod.

V poledne a odpoledne bude hlavní **vchod uzavřený** – zákonný zástupce (nebo jím zmocněná osoba) při vyzvedání dětí zazvoní na zvonek „**Chodba**“ a nahlásí jméno svého dítěte a vyčká venku na příchod již oblečeného dítěte. Zákonný zástupce nebo jím zmocněná osoba nově přijatých dětí bude vpuštěna do příslušné šatny (pro dobrou adaptaci dětí na nové prostředí).

V době uzavření mateřské školy po 8.00, po 12.45 hod. a odpoledne po 16.30 hod. bude probíhat dezinfekce místností a povrchů. **Proto je nutné dodržovat stanovené časy!!!**

- 7) Pokud bude vhodné počasí, budou některé činnosti probíhat na zahradě školy nebo na vycházkách. Při pobytu dětí na zahradě v odpoledních hodinách si budou zákonní zástupci (nebo jimi zmocněné osoby) vyzvedávat děti přímo na zahradě.

III. Hygienická pravidla a standart úklidu

- 1) U hlavního vchodu bude k dispozici dezinfekce rukou v nádobách s dávkovačem – **je povinností každé dospělé osoby ji používat!**
- 2) Děti si po převlečení důkladně umyjí ruce 20-30s teplou vodou a mýdlem v dávkovači. Během celého dne pobytu ve škole budou všichni dodržovat pečlivou hygienu rukou.
- 3) V celé budově bude během dne prováděno časté a intenzivní větrání místností čerstvým vzduchem.
- 4) Ve škole bude pro dospělé zajištěno osoušení rukou ručníky na jedno použití, děti budou používat textilní ručník na své značce.
- 5) Úklid a dezinfekce hygienických zařízení bude prováděna vícekrát denně.
- 6) Vyprazdňování odpadkových košů bude prováděno minimálně jednou denně.
- 7) Denně bude prováděn důkladný úklid všech místností, úklid povrchů a ploch na mokro s použitím dezinfekčního přípravku. Koberce se budou častěji vysávat.
- 8) Důraz bude kladen na častější dezinfekci povrchů nebo předmětů, které používá větší počet osob (kliky dveří, spínače světla, klávesnice a počítačové myši, baterie u umyvadel, splachovadla, tlačítka u zásobníků mýdel či dezinfekce). Nutné je vyhnout se alergenním prostředkům.
- 9) Úklidový personál je informován o hygienických zásadách a o potřebě čištění a dezinfekce povrchů a předmětů podle pokynů výrobce uvedené na etiketě. Každý úklidový pracovník zodpovídá za úseky, které má stanoven v pracovní náplni.

- 10) Škola zajistí praní prádla při dostatečně vysokých teplotách nad 60° C. Prádlo se nebude protřepávat, třídění se bude provádět v kabinetu, zabaleno bude do transportních obalů na jedno použití. Čisté a použité prádlo bude skladováno odděleně.
- 11) Škola je vybavena dostatečným množstvím čistících a dezinfekčních prostředků, bezkontaktními teploměry, přiměřeným množstvím roušek.

IV. Postup školy v případě podezření na výskyt nákazy covid-19

Škola má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Za normální tělesnou teplotu je považována hodnota do 37°C.

- 1) V případě podezření na toto onemocnění u dětí je doporučen tento postup:
 - Příznaky jsou patrné při příchodu dítěte do školy a zákonný zástupce je přítomen – dítě není vpuštěno do budovy.
 - Příznaky jsou patrné při příchodu dítěte do školy a zákonný zástupce není přítomen – pedagogický pracovník neprodleně informuje zákonné zástupce o nutnosti bezodkladného vyzvednutí odchodu ze školy.
 - Příznaky se vyskytnou v průběhu přítomnosti dítěte – dítěti se poskytne rouška, dítě je izolováno od ostatních dětí, jsou informováni zákonní zástupci o bezodkladném vyzvednutí dítěte a kontaktování praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu. Při péči o nemocného nebo podezřelého z nemoci musí zaměstnanec školy použít ochranné pracovní pomůcky – roušku (štít), gumové rukavice.
- 2) V případě podezření infekčního onemocnění u zaměstnance školy je doporučen tento postup:
 - Zaměstnanec si nasadí roušku a dodržuje obecně známá pravidla chování a jednání, informuje ředitelku školy nebo její zástupkyni a opustí školu v co nejkratším čase a telefonicky kontaktuje svého praktického lékaře.
- 3) Dítě nebo zaměstnanec školy s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem **chronického nebo alergického onemocnění**, musí pro vpuštění do budovy doložit od praktického lékaře **potvrzení** o této skutečnosti.
- 4) V případě pouhého podezření na výskyt nákazy covid-19 škola sama KHS nekontaktuje.

V. Výskyt onemocnění covid-19 u dětí nebo zaměstnance školy

- 1) Školu v případě výskytu onemocnění zpravidla kontaktuje příslušná KHS a sdělí škole další pokyny.
- 2) Pokud se ředitel školy dozví o výskytu onemocnění covid-19 dříve, kontaktuje zaměstnance protiepidemického odboru nebo odboru hygieny dětí příslušné KHS.
- 3) Škola neprodleně informuje o vzniklé situaci a následných krocích stanovených KHS zákonné zástupce dětí, zaměstnance a svého zřizovatele.
- 4) Pokud bude z důvodu karantény znemožněna osobní přítomnost dětí ve škole, poskytne škola zejména dětem s povinným předškolním vzděláváním distanční vzdělávání, které je pro ně povinné.

5) Pokud bude nařízena karanténa zaměstnanci školy, bude zaměstnanec po dohodě se zaměstnavatelem:

- vykonávat práci z jiného místa (přísluší zaměstnanci plat)
- nevykonávat práci – nemocenské dávky.

Zaměstnanec v rizikové skupině může podle svého uvážení používat roušku či jinou ochranu nosu a úst.

6) Podle aktuálně platného ochranného opatření MZ ČR, osoby, které se vracejí ze zemí s vysokým nebo extrémním rizikem nákazy a na které se nevztahuje některá ze stanovených výjimek (pro očkované osoby, pro osoby s prodělaným onemocněním covid 19 apod), jsou po vstupu na území ČR povinny se nejdříve 5. den, resp. 10. den v případě návratu ze zemí extrémního rizika nákazy, nejpozději však 14. den, podrobit RTP-CR testu na stanovení přítomnosti viru SARS-CoV-2, pokud orgán ochrany veřejného zdraví výjimečně nerozhodl jinak. Do doby výsledku RT-PCR testu na stanovení přítomnosti jmenovaného viru musejí uvedené osoby setrvat v samoizolaci.

7) Zaměstnanci s dokončeným očkováním se nebudou testovat. Bude prováděno testování u osob dosud neočkovaných v případě výskytu ohniska nákazy ve škole.

VI. Školní stravování

1) Vydávání jídla bude ve škole zajištěno tak, aby se děti z různých tříd ve velkém množství nepotkávaly:

Děti ze tř. Jablíčko se budou stravovat ve své třídě

Děti ze tř. Kytičky, tř. Hvězdičky se budou stravovat v jídelně podle denního režimu tak, aby se děti z obou tříd nepotkávaly a po opuštění jídelny byla místnost vždy intenzivně vyvětrána.

2) Děti si budou před konzumací jídla pečlivě mýt ruce, nebudou se samy obsluhovat - příbory a potraviny budou mít připravené na stolech.

3) Pro cizí strávníky (důchodce) bude dodržován stanovený čas vydávání obědů dveřmi na dvůr školy. Ve školní jídelně bude vymezen prostor pro manipulaci s doneseným nádobím a pracovní část stolu bude při přijetí nádobí vydezinfikována. Zaměstnanci školní jídelny budou používat jednorázové gumové rukavice.

4) Personál školní jídelny bude mít při vydávání jídla nasazeny ochranné prostředky dýchacích cest.

5) Zvýšená hygiena a úklid bude probíhat podle výše stanovených pravidel.

VII. Úplata za vzdělávání

1) Pokud je dítěti nařízena karanténa a škola není uzavřena, jedná se o omluvenou nepřítomnost ve škole a úplata se hradí.

2) Pokud dojde k uzavření školy z rozhodnutí KHS nebo MZd stanoví ředitelka školy maximální výši úplaty poměrně poníženou podle délky přerušení provozu, pokud uzavření trvá déle než 5 dnů provozu, a to i tehdy pokud je poskytováno vzdělávání distančním způsobem.

Dana Kubařová
ředitelka školy

V Rakovníku 30. 8. 2021